



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL SLOBOZIA

Adresă: Slobozia, Strada Episcopiei nr. 1, 920023, Județul Ialomița, CUI 4365352

Telefon: 0243/231.401, Fax: 0243/212.149

Website: <https://municipiulslobozia.ro>, Email: office@municipiulslobozia.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Scrisorii de așteptări și a

Planului de selecție – Componenta inițială pentru selecția administratorilor

S.C. Pază și Servicii Comunitare S.R.L. Slobozia

Primarul Municipiului Slobozia, județul Ialomița,

Având în vedere :

- Referatul de specialitate al Serviciului Resurse umane și Management Instituțional - Compartimentul Transparență Decizională și Guvernanță Corporativă, înregistrat la Primăria Municipiului Slobozia cu nr. 44015/28.03.2025;
- În conformitate cu prevederile art.3 alin.(1) lit. a) din O.U.G nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale art.5 alin.(6) și art.4 alin.(4) din Anexa nr.1b din Normele metodologice de aplicare a O.U.G nr.109/2011 aprobate prin H.G nr. 639/2023.

În temeiul prevederilor art. 155 alin.(1) lit. „e”, art. 196 alin.(1), lit.b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

DISPUN:

Art. 1. – Se aprobă Scrisoarea de așteptări prin care sunt stabilite dezideratele Autorității Publice Tutelare privind performanțele S.C. Pază și Servicii Comunitare S.R.L. Slobozia, jud. IALOMIȚA și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2025 – 2029, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. – Se aprobă Planul de selecție - Componenta initiala pentru selecția a 3 membri în Consiliul administratorilor al S.C. Pază și Servicii Comunitare S.R.L. Slobozia pentru mandatul 2025 – 2029, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. – Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștința publicului prin afișarea la sediul Primăriei Municipiului Slobozia, respectiv pe website-ul www.municipiulslobozia.ro.

Art. 4. – Prezenta hotărâre va fi comunicată prin grija Secretarului General al Municipiului Slobozia, Serviciului Resurse umane și Management Instituțional - Compartimentul Transparență Decizională și Guvernanță corporativă, respectiv S.C. Pază și Servicii Comunitare S.R.L. Slobozia în vederea aducerii la îndeplinire.

PRIMAR,

POTOR Dănuț - Alexandru



Contrasemnează,

Secretar General al Municipiului Slobozia

jr. Tudoran Valentin

Nr. 166

din 22-03-2025

Emisă la Slobozia

SCRISOARE DE AȘTEPTĂRI

Prin care sunt stabilite dezideratele Autorității Publice Tutelare privind performanțele SC Pază și Servicii Comunitare S.R.L. Slobozia, jud. Ialomița și ale structurilor de administrare și conducere ale acesteia pentru o perioadă de patru ani, 2025 – 2029 .

Cuprins

I.	Rezumatul contextului strategic în care funcționează societatea.....	3
II.	Viziunea generală a autorității publice tutelare și a acționarului, cu privire la misiunea și obiectivele SC. Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia.....	5
III.	Încadrarea SC.Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia într-una din categoriile de scopuri ale întreprinderii publice.....	6
IV.	Modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plata a obligației de serviciu public de către autoritatea publică tutelară dacă întreprinderea publică trebuie să îndeplinească obligații de serviciu public.....	7
V.	Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice ..	7
VI.	Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice.....	8
VII.	Dezideratele autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale SC. Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia	9
VIII.	Condiții privind calitatea și siguranța serviciilor.....	10
IX.	etică, integritate și guvernanță corporativă în cadrul SC. Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia	11
X.	Așteptări privind gestionarea riscurilor la nivelul SC. Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia.....	12
XI.	Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale serviciului	14
XII.	Așteptări nefinanciare ale autorității tutelare	15

Scrisoarea de așteptări a fost elaborată în temeiul prevederilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, modificată și actualizată cu prevederile Legii nr. 187/2023, și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG 639/2023, prevederilor Actului constitutiv, Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor și reprezintă dezideratele asociatului majoritar Municipiul Slobozia cu privire la evoluția societății pentru următoarea perioadă de patru ani.

Scrisoarea de așteptări reprezintă un document de lucru care precizează performanțele așteptate de la organele de conducere și administrare ale întreprinderii publice, precum și politica autorității publice tutelare pentru întreprinderea publică.

I. Rezumatul contextului strategic în care societatea funcționează:

Consiliul Local Slobozia a aprobat prin HCL 114/16.08.2010 înființarea S.C. Pază și Servicii Comunitare SRL, cu participarea ca acționar unic a Municipiului Slobozia, având ca activitate principală cod CAEN 8010 - activitate de protecția și garda, iar ca activități secundare – servicii privind sistemele de securizare și activități de investigații.

Prin HCL 192/31.10.2013, Consiliul Local Slobozia a aprobat aderarea comunei Cosâmbești ca asociat la S.C

Activități secundare:

clasa CAEN 7490 Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.

clasa CAEN 8020 Activități de servicii privind sistemele de securizare

clasa CAEN 8110 Activități de servicii suport combinate

clasa CAEN 8559 Alte forme de învățământ n.c.a.

Structura acționariatului

-aprobă strategia și tactica de marketing și îndrumă conducerea cu privire la atragerea de clienți și diversificarea serviciilor pentru creșterea veniturilor;

-prezintă semestrial reprezentanților asociațiilor un raport privind activitatea de administrare a situației financiare a societății;

- încheie actele juridice necesare realizării obiectului de activitate și duce la îndeplinire Hotărârile AGA.

II. Viziunea generală a autorității tutelare și a acționariatului, cu privire la misiunea și obiectivele SC Paza și Servicii Comunitare SRL

Viziunea generală a Autorității publice tutelare pentru SC. Pază și Servicii Comunitare SRL este de a asigura serviciile de pază la standarde de calitate și prețuri competitive, diversitatea serviciilor de pază, instruirea permanentă a personalului, monitorizarea continuă, eficiență și calitate în serviciile prestate în beneficiul întregii populații (persoane fizice și juridice) de pe raza Municipiului Slobozia, pentru serviciile oferite, folosind personal calificat profesional.

SC Pază și Servicii Comunitare SRL se va preocupa constant de următoarele **obiective generale** :

- ✓ implementarea și operaționalizarea principiilor de bună guvernanta la nivelul societății;
- ✓ satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- ✓ administrarea, funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiența economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- ✓ ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- ✓ aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe prin elaborarea și implementarea unui plan de marketing privind strategia față de concurență;
- ✓ protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- ✓ protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- ✓ utilizarea tuturor resurselor pentru îmbunătățirea continuă a eficacității sistemului de management și securității ocupaționale pentru realizarea gradului de satisfacție a angajaților

Obiective strategice de dezvoltare:

Obiectivele strategice de dezvoltare de la nivelul societății vor fi elaborate conform legislației și se vor corela cu cele adoptate la nivelul unității administrativ-teritoriale :

- a) orientarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat către utilizatori;
- b) îmbunătățirea calității mediului de viață natural și/sau construit;
- c) menținerea unui echilibru între politica de tarificare, costuri și profit;
- d) promovarea mecanismelor specifice economiei de piață, crearea unui mediu concurențial;
- e) promovarea metodelor moderne de management;
- f) promovarea profesionalismului și eticii profesionale prin asigurarea formării și pregătirii profesionale continue a personalului care lucrează în domeniu, prin elaborarea și implementarea unui plan de dezvoltare a angajaților.

Obiective specifice : aferente indicatorilor cheie de performanță financiari, operaționali orientați spre serviciile prestate și specifici activității de guvernare corporativă .

Obiectivele societății Paza și Servicii Comunitare SRL sunt:

- dezvoltarea portofoliului de servicii oferite;
- creșterea numărului de obiective deservite;
- creșterea gradului de satisfacție al clienților;
- creșterea nivelului general de competență al angajaților prin formare și evaluare permanent.

Misiunea SC Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia este de a asigura serviciile de pază la standarde de calitate și preturi competitive, diversitatea serviciilor de pază, instruirea permanentă a personalului, monitorizarea continuă a modului cum sunt îndeplinite obligațiile contractuale, intervenția oportună și calificată în gestionarea evenimentelor.

Misiunea societății este de a implementa permanent procesul de dezvoltare comercială, care să asigure prospectarea permanentă a pieței, identificarea de noi clienți, menținerea și dezvoltarea clienților existenți.

Obiectivele enunțate anterior sunt pentru a conferi societății stabilitate financiară, în condiții de prudență fiscal-bugetară. Legătura dintre viziunea, misiunea și obiectivele trasate de autoritatea publică tutelară, pentru SC. Paza și Servicii Comunitare SRL sunt pentru dezvoltarea continuă a acesteia care să aducă plus valoare în piață și să își îndeplinească indicatorii de performanță, obiectivele de eficiență și promptitudine în prestarea serviciilor către locuitorii municipiului, ce vor fi dezvoltate în planul de administrare și management.

III. Încadrarea SC Pază și Servicii Comunitare SRL , într-una din categoriile de scopuri ale întreprinderii publice:

Societății SC. Pază și Servicii Comunitare SRL i-a fost atribuită activitatea de protecția și gardă.

Serviciul realizat de către societate face parte din sfera serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, prin care se asigură paza și protecția bunurilor din domeniul public și privat al UAT-urilor, sens în care SC Pază și Servicii Comunitare SRL se încadrează în categoria întreprinderilor publice, care prestează servicii publice de interes local.

Politica de finanțare :

Politica acționariatului are în vedere urmărirea încasării contravalorii serviciilor prestate de la toți utilizatorii acestuia prin modalitățile și în condițiile prevăzute în regulamentele adoptate la nivel local pe acest segment de activitate cu respectarea legislației în vigoare.

Se vor adopta măsuri astfel încât societatea să stabilească tarifele pentru serviciile prestate, cu respectarea prevederilor legale, și să asigure informarea corespunzătoare a utilizatorilor serviciilor pentru toate activitățile prestate de aceasta.

Se vor adopta măsuri astfel încât structura și nivelul prețurilor, tarifelor și taxelor să fie stabilite pentru ca:

- a) să acopere costul efectiv al furnizării/prestării serviciilor;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare;
- c) să descurajeze consumul excesiv și risipa;
- d) să încurajeze exploatarea eficientă a serviciilor și protecția mediului;
- e) să încurajeze investițiile de capital;
- f) să respecte autonomia financiară a operatorului.

Nivelul prețurilor și/sau al tarifelor pentru plata serviciilor prestate se fundamentează pe baza costurilor.

IV. Modalitatea de asigurare a compensațiilor corespunzătoare sau de plată a obligației de serviciu public de către autoritatea publică tutelară dacă întreprinderea publică trebuie să îndeplinească obligații de serviciu public:

Activitatea societății SC. Paza și Servicii Comunitare SRL nu face obiectul asigurării de compensații sau de plată a obligației de serviciu public de către autoritatea publică tutelară.

V. Politica de dividende și de vărsăminte din profitul net aplicabilă întreprinderii publice:

Situațiile financiare se vor întocmi conform legislației în vigoare.

Profitul net al societății se stabilește prin situația financiară aprobată de asociați. Cota-parte din profit ce se plătește fiecarui asociat constituie dividend.

Dividendele se plătesc asociaților proporțional cu cota de participare la capitalul social vărsat. Ele se plătesc în termenul stabilit de către Adunarea Generală a Asociaților sau, după caz, stabilit prin legile speciale, dar nu mai târziu de 6 luni de la data aprobării situațiilor financiare anuale aferente exercițiului financiar încheiat.

VI. Politica de investiții aplicabilă întreprinderii publice:

Art. 9 din OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, prevede pentru fundamentarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale operatorilor economici următoarele:

- a) respectarea politicii Guvernului și respectiv a unităților administrativ-teritoriale privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare ale operatorilor economici;
- b) respectarea obiectivelor de politică salarială stabilită prin legea anuală a bugetului de stat;
- c) criteriile de performanță specifice și obiectivele cuantificate privind reducerea plăților și creanțelor restante, reducerea pierderilor, creșterea profitului, a cifrei de afaceri, precum și creșterea productivității muncii, prevăzute în contractele de mandat, stabilite în corelație cu strategia de administrare a administratorilor și a planului de management;
- d) programele de achiziții de bunuri și servicii pentru desfășurarea activității, fundamentate pe baza posibilităților reale de plată a acestora;
- e) programele de investiții și dotări, fundamentate în limita surselor legale de finanțare a acestora;
- f) programele de reducere a plăților/creanțelor restante.

Finanțarea și realizarea investițiilor aferente serviciilor de protecție și garda se fac cu respectarea legislației în vigoare privind inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a legislației privind achizițiile publice de lucrări, bunuri și servicii și cu respectarea dispozițiilor legale referitoare la calitatea și disciplina în construcții, urbanism și amenajarea teritoriului, cu respectarea următoarelor condiții:

- a) organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale și concurențiale a activităților prestate;
- b) protejarea autonomiei financiare a operatorilor;
- c) ajustarea periodică a tarifelor și taxelor locale și reflectarea corespunzătoare în nivelul acestora a influențelor generate de majorarea în amonte a unor prețuri și tarife;
- d) recuperarea integrală a cheltuielilor prin tarife sau taxe locale;
- e) acoperirea prin tarife și taxele locale cel puțin a sumelor investite și a cheltuielilor curente de

funcționare și întreținere a serviciilor;

f) calcularea, înregistrarea și recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii edilitar-urbane aferente acestor servicii.

Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare ale serviciilor de protecție și garda se asigură din bugetele de venituri și cheltuieli ale societății.

În realizarea politicii de investiții aplicabile SC.Pază și Servicii Comunitare SRL organele de administrare și conducere trebuie să urmărească îndeplinirea următoarelor principii:

- ✓ Eficiența economică
- ✓ Modernizarea și îmbunătățirea serviciilor prestate
- ✓ Orientarea către utilizatori/beneficiari
- ✓ Competența profesională
- ✓ Grijă pentru mediu și sănătatea populației

VII. Dezideratele Autorității publice tutelare cu privire la comunicarea cu organele de administrare și conducere ale SC Pază și Servicii Comunitare SRL

Comunicarea dintre organele de administrare și conducere ale SC. Pază și Servicii Comunitare SRL și Autoritatea publică tutelară se va realiza conform prevederilor OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale HG nr. 639//2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Serviciul de protecție și garda în Municipiul Slobozia este destinat satisfacerii unor nevoi ale comunităților locale, contribuie la ridicarea gradului de civilizație și confort al acestora, fiind de interes public local.

Această categorie de serviciu este organizată la nivelul unității administrative-teritoriale în beneficiul colectivității locale și funcționează sub controlul, conducerea și coordonarea autorităților administrației publice locale , în scopul asigurării unui nivel ridicat al calității siguranței și accesibilității, egalității de tratament, promovării accesului universal și a drepturilor utilizatorilor.

Așteptarea în ceea ce privește comunicarea administratorilor numiți, este ca aceștia să colaboreze eficient și să comunice deschis și ori de câte ori este nevoie, cu Autoritatea Publică Tutelară , pentru a asigura informarea în timp util cu privire la direcțiile strategice ale societății.

Administratorii numiți trebuie să acorde o atenție specială promovării unei imagini pozitive a societății.

În cadrul comunicării sunt incluse și rapoartele pe care administratorii trebuie să le întocmească la termenele stabilite prin lege, Actul constitutiv, contracte de mandate și/sau plan de administrare.

Planul de administrare, pe care administratorii îl vor elabora, va trebui să evidențieze în măsuri și acțiuni concrete, așteptările exprimate de acționari, pentru următorii patru ani. Acestea vor fi cuantificate prin indicatorii financiari și nefinanciari, ce vor fi discutați și aprobați de către asociați. De asemenea, componenta de management va respecta întocmai prevederile legale și se va alinia cu această scrisoare de așteptări, fiind integrată în planul de administrare.

Societatea poate fi controlată de asociați pe cont propriu, precum și anual de un cenzor sau, de un auditor intern, dacă Adunarea Generală a Acționarilor decide astfel.

Aceștia supraveghează gestiunea societății și anume: situația financiară, dacă contul de profit și pierderi este legal întocmit și în concordanță cu registrele, evaluarea patrimoniului să fie conform regulilor stabilite pentru întocmirea situației financiare.

VIII. Condiții privind calitatea și siguranța serviciilor prestate de SC Pază și Servicii Comunitare SRL

Administratorii SC Pază și Servicii Comunitare SRL trebuie să conștientizeze importanța calității și siguranței serviciilor prestate utilizatorilor/ beneficiarilor, indiferent dacă aceștia sunt utilizatori persoane fizice sau juridice.

Așadar, se așteaptă ca SC.Pază și Servicii Comunitare SRL prin intermediul administratorilor să contribuie la îmbunătățirea calității activităților prestate cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale
- b) responsabilității și legalității
- c) corelării cerințelor cu resursele
- d) dezvoltării durabile
- e) liberului acces la informații și consultarea cetățenilor
- f) economiei de piață și eficienței economice.

IX. Etica, integritate și guvernanta corporativă în cadrul SC Pază și Servicii Publice SRL:

În cadrul societății este implementat Codul de etică, care reprezintă principiile și valorile pe care SC Pază și Servicii Comunitare SRL le aplică în luarea deciziilor în cadrul organizației. Principiile etice aplicate se reflectă în acțiunile și comportamentele din rândul angajaților/salariaților companiei. Acest Cod de etică reprezintă angajamentele asumate de conducere și angajații/ salariații SC. Paza și Servicii Comunitare SRL atât în prestațiile realizate cât și pentru utilizatori/ beneficiarii acestor servicii.

Administratorii sunt obligați să anunțe când constată că sunt incidente, situațiile privind conflictul de interese, în conformitate cu legislația în vigoare și cu reglementările interne ale societății. Aceștia au obligația de a trata cu discreție informațiile cu caracter confidențial, astfel încât societatea, autoritatea publică tutelară și/ sau asociații să nu fie prejudiciați ca urmare a comportamentului neprofesionist și/indiscret al acestora.

Îndeplinirea cu profesionalism a sarcinilor ce revin fiecărui administrator/angajat/salariat în funcție de rolul său și asigurarea de servicii calitative, continue și eficiente trebuie să constituie principalele directive de funcționare. Subliniem importanța revizuirii regulate a funcționalității sistemului de control intern de către administratori, ca și importanța precum și a colaborării acestora cu auditorii interni și externi responsabili de aceste aspect.

Principiile după care SC.Paza și Servicii Comunitare SRL își ghidează activitatea trebuie să aibă în vedere responsabilitatea socială față de angajați/ salariați și față de comunitatea în cadrul căreia își desfășoară activitatea, sens în care angajații/ salariații vor beneficia de următoarele principii în relația lor cu societatea:

- ✓ Egalitatea de șanse - prin factorul de decizie/ conducere societatea oferă tuturor șanse egale pentru a se dezvolta în cadrul organizației ;
- ✓ Nediscriminarea - în cadrul societății nu se acceptă practicarea vreunei forme de discriminare în momentul selectării, gestionării și dezvoltării profesionale a personalului;
- ✓ Corectitudinea și imparțialitatea - în cadrul societății se aplică legile și regulile de recompensare și de mustrare/sanționare în mod egal pentru toși angajații/salariații în conformitate cu etica profesională. Urmărirea intereselor societății nu poate justifica un comportament care încalcă principiul corectitudinii și imparțialității, societatea se angajează să aplice măsurile de prevenirea a corupției;
- ✓ Transparența decizională - societatea trebuie să își declare deschiderea pentru un dialog transparent cu toate părțile interesate;
- ✓ Angajament colectiv și social- societatea trebuie să recunoască și să încurajeze contribuția resurselor umane la succesul său și să îl transforme într-un obiectiv de dezvoltare;
- ✓ Profitabilitate - societatea este angajată în a obține profit care să permită investiții viitoare pentru atingerea indicatorilor de performanță și a celor de management;
- ✓ Respectarea constituției și a legilor- administratorii/ conducerea societății/personalul/ colaboratorii societății respectă cu precădere legile țării;
- ✓ Libertatea de exprimare - administratorii/ conducerea societății/personalul/ colaboratorii societății sunt încurajați să își exprime opiniile atâta timp cât respectă buna cuviință și bunele

moravuri;

✓ Integritatea persoanei— societatea trebuie să ofere toate condițiile de muncă pentru personalul/colaboratorii săi prin respectarea demnității persoanei și asigurarea locurilor de muncă conform cerințelor de securitate și sănătate în muncă.

✓ Prelucrarea datelor cu caracter personal - societatea este înscrisă în Registrul de evidență al prelucrărilor de date cu caracter personal cu notificarea nr..... și respectă prevederile legale în vigoare pe acest segment.

Autoritatea publică tutelară dorește ca administratorii și să își exercite mandatul cu prudență și diligența unui administrator responsabil, cu respectarea:

1. Publicării informațiilor structurate și standardizate în procesul de prospectare și contractare, cu scopul creșterii vizibilității regiei în piață și a creșterii gradului de transparență,

2. Identificarea, descurajarea și sancționarea tuturor tentativelor sau acțiunilor anticoncurențiale .

SC Pază și Servicii Comunitare SRL prin grija administratorilor va respecta, cel puțin prevederile minime de transparență conform OUG 109/2011 – privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, modificată și aprobată prin Legea 111/2016.

De asemenea va elabora și va publica(unde este cazul) analize, situații, raportări și orice alte informații referitoare la indicatorii economico-financiari în formatul și la termenele stabilite de legislația în vigoare. Mai mult, în exercitarea atribuțiilor și competențelor ce le revin, vor elabora și transmite la solicitarea Autorității publice tutelare, respectiv a adunării generale a asociaților orice alte situații, rapoarte, analize, etc.

X. Așteptări privind gestionarea riscurilor la nivelul SC Paza și Servicii Comunitare SRL:

Modul de gestionare a riscurilor pentru SC. Pază și Servicii Comunitare SRL considerat acceptabil de către asociați este asigurarea unei optimizări eficiente a managementului riscurilor identificate la nivel de societate prin controlul impactului și a probabilității sale de apariție.

Analiza PEST (politic și legislativ, economic, social și tehnologic) ce poate influența performanța economică a societății evidențiază:

Politic și Legislativ: **Factori politici și legislativi.**

- Reglementările legislative, guvernamentale și politicile publice pot genera constrângeri sau oportunități pentru societate și cuprind acte normative, politici comerciale, fiscal-bugetare, norme de protecția mediului, de sănătate și securitate în muncă.

Factorii politico-legislativi pot avea asupra societății un dublu impact.

Pozitiv – în contextul acționariatului societății care are posibilitatea susținerii unor inițiative

legislative cu influență pozitivă în activitatea SC. Paza și Servicii Comunitare SRL;

Negativ – din perspectiva ritmului accelerat și al varietății schimbărilor legislative, inclusiv al celor care vizează cadrul de reglementare specific activității.

Economic: **Factori economici.**

Administratorii societății trebuie să acționeze cu prudență și responsabilitate în ceea ce privește activitatea desfășurată, și să se alinieze la cerințele actuale pentru ași menține/susține viabilitate economică și operațională.

Social: **Factori sociali.**

Dat fiind specificul societății, resursa umană reprezintă un activ important, fapt ce determină importanța înlocuirii personalului calificat după pensionarea sau retragerea acestuia cu noi specialiști, cu asigurarea unui echilibru între motivare și remunerare etc.

Tehnologic: **Factori tehnologici.**

Ce pot influența dezvoltarea societății sunt reprezentați de tehnologii noi sau îmbunătățite, modernizarea și eficientizarea construcțiilor, instalațiilor și a echipamentelor utilizate în activitatea desfășurată.

XI. Așteptări ale autorității publice tutelare privind cheltuielile de capital, reducerea cheltuielilor și alte aspecte ale afacerii:

Autoritatea Publică Tutelară, dorește ca administratorii SC Pază și Servicii Comunitare SRL să acționeze în procesul de conducere și organizare, pentru performanță financiară sustenabilă, urmărind, fără a se limita la acestea:

- ✓ Asigurarea performanței economice sustenabile pentru stabilitate operațională;
- ✓ Optimizarea consumurilor și a costurilor operaționale;
- ✓ Îmbunătățirea procedurilor privind gestionarea creanțelor și recuperarea lor;
- ✓ Asigurarea cu cash – flow a activității societății.

Politica de majorare a capitalului :

Capitalul social poate fi majorat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu dispozițiile actului constitutiv.

Indicatori de performanță

Prin OUG 651/2024 Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, denumită în continuare AMEPIP, a aprobat, pentru fiecare întreprindere publică, nivelul

minim al indicatorilor de performanță prevăzut în anexa care face parte integrantă din acesta. Nivelul minim al indicatorilor de performanță financiari stabiliți pentru SC Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia conform metodologiei prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice este cuprins în tabelul următor :

guvernanta corporativă a întreprinderilor publice este cuprins în tabelul nr. 1																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
CAEN/CUI	Denumire întreprindere	Politica de investiții		Finanțare				Operațiuni			Rentabilitate						Politica de dividende	
		Rata cheltuielilor de capital	Rata cheltuielilor pentru cercetare și dezvoltare*1	Rata lichidității curente	Lichiditate la imediată/ Test Acid	Leverajul*2	Raportul dintre datorii/EBITDA*3	Rata de rotație a activelor	Rata de rotație a stocurilor	Rata de rotație a creanțelor	Rentabilitate a capitalului propriu (ROE)	Rentabilitate a activelor (ROA)	Marja profitului din exploatare	Marja netă a profitului	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete*4	Rata de creștere anuală a profitului*5 (rata de diminuare a pierderii)	Rata de plată a dividendelor	
		%	%	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	%	%	%	%	%	%	%	
		%	%	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	nr.	%	%	%	%	%	%	%	
8010	27744762	PAZA ȘI SERVICII COMUNITARE SRL	2,20%	0%	1,00	0,80	>0 - <1	>0	3,09	143,22	5,77	7,52%	5,11%	3,46%	1,23%	2,48%	11,03%	50,00%
*1 Indicatorul este 0 pentru entitățile care nu desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, iar pentru cele care înregistrează activități de cercetare-dezvoltare nivelul minim																		

- *1) Nivelul minim al acestui indicator este 0 pentru entitățile care nu desfășoară activități de cercetare-dezvoltare, iar pentru cele care înregistrează activități de cercetare-dezvoltare nivelul minim al acestui indicator este 0,28%.
- *2) Indicatorul prezintă o valoare pozitivă, a cărei analiză va fi corelată cu politica de investiții și de capitalizare.
- *3) Indicatorul prezintă o valoare pozitivă, a cărei analiză va fi corelată cu prevederile art. 8 alin. (4), respectiv art. 37 alin. (3) din OUG nr. 109/2011.
- *4) Nivelul minim al acestui indicator este corelat cu prevederile din legislație și reprezintă creșterea profitului sau diminuarea pierderii, după caz.
- *5) Acest indicator se calculează conform formulei din legislație și reprezintă creșterea profitului sau diminuarea pierderii, după caz.

Nivelul minim al indicatorilor de performanță nefinanțari stabiliți pentru SC Pază și Servicii Comunitare SRL Slobozia conform metodologiei prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice este cuprins în tabelul următor :

109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice este cuprinsă în														
CAEN	CUI	Denumire întreprindere	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
			Indicatori de mediu			Indicatori referitori la clienți			Indicatori referitori la angajați					
			Consumul de energie*1)	Emisiile din domeniul de aplicare 1*2)	Emisiile din domeniul de aplicare 2*3)	Rata de retenție a clienților	Scorul de satisfacție al clienților	Cota de piață	Numărul mediu de ore de formare pe angajat	Numărul de instruiți de amaterie angajați	Numărul de instruiți de amaterie angajați	Frecvența totală a vătămărilor înregistrate*4)	Frecvența vătămărilor grave*	
			MWh	tone CO2e	tone CO2e	%	%	%	nr.h	DA/NU	nr.	nr.	nr.	
8010	27744762	PAZĂ ȘI SERVICII COMUNITARE SRL	-1,30%	-5,78%	-0,80%	84,00%	87,00%	0,03%	18	DA	4	0	0	
											Crearea de locuri de muncă			
			Indicatori legați de inovare*6)			Indicatori legați de guvernanța corporativă			Egalitatea de gen					
			Numărul de brevete în ultimii 3 ani de angajați	Pondereea componentelor fixe în remunerarea administratorilor executivi și neexecutivi	Pondereea componentelor variabile în remunerarea administratorilor executivi și neexecutivi	Valoarea totală a pachetului de remunerare*7)	Numărul de reuniuni ale consiliului de administrație	Rata de participare la reuniunile consiliului de administrație	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Rata membrilor de sex feminin în consiliul de administrație	Număr echivalent normă în întreaga de angajați*8)	Noi locuri de muncă adăugate în cursul anului*9)	Rata cadrelor de superioare angajați cu handicap*10)	Diferența de remun între angajații de sex feminin și cei de sex masculin*11)
			nr.	%	%	Lei	nr.	%	DA/NU	%	nr.	nr.	%	%
			monitorizare	monitorizare	monitorizare	conform legii	4	100%	DA	33,33%	monitorizare	monitorizare	conform legii	30%
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														
conform legii 30% 0%														

- *1) Indicatorul reprezintă reducerea consumului de energie anual, astfel încât această reducere de 1,3% să se încadreze în obiectivele europene stabilite pentru perioada 2023-2030, potrivit cărora reducerea colectivă reprezintă 11,7% la nivelul UE.
- *2) Tinta de reducere stabilită conform Strategiei pe Termen Lung a României.
- *3) Tinta de reducere stabilită conform Planului Național Integrat de Energie și Schimbări Climatice.
- *4) Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința firească (fără accidente), orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.
- *5) Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința firească (fără accidente), orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.
- *6) În situația în care se înregistrează brevete și invenții, acest indicator este monitorizat în evoluție.
- *7) Indicatorul respectă plafoanele prevăzute în legislație.
- *8) Acest indicator este monitorizat în evoluție.
- *9) Acest indicator este monitorizat în evoluție.
- *10) Indicatorul respectă prevederile legislative.
- *11) Nivelul minim al acestui indicator reprezintă tendința recomandărilor europene, potrivit cărora, pentru aceeași activitate, angajații de sex feminin și cei de sex masculin trebuie să aibă același nivel de remunerare. Orice valoare mai mare decât 0 trebuie fundamentată.

XII. Așteptări nefinanțare ale autorității publice tutelare:

Așteptările nefinanțare ale asociaților, raportate la SC. Pază și Servicii Comunitare SRL vizează:

- ✓ Îmbunătățirea cadrului de implementare a principiilor de guvernanță corporativă;
- ✓ Creșterea gradului de satisfacție al clienților;
- ✓ Menținerea îndeplinirii criteriilor de licențiere și a condițiilor asociate acesteia;
- ✓ Optimizarea politicii de responsabilitate socială a societății, față de angajați și comunitatea unde își desfășoară activitatea.

Prezentul document a fost elaborat în temeiul prevederilor OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice și ale Normelor metodologice de aplicare a OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, prevederilor Actului constitutiv, Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, HG nr 301/2012 privind Normele de aplicare a Legii nr. 333/2003 și reprezintă dezideratele asociatului majoritar Municipiul Slobozia cu privire la evoluția societății pentru următoarea perioadă de patru ani.

Dezideratele din Scrisoarea de așteptări vor fi reflectate în declarațiile de intenție ale candidaților, care, vor veni cu propuneri și soluții manageriale care să ducă la o administrare bună și eficientă a SC Pază și Servicii Comunitare SRL.

PRIMAR,

POTOR Dănuț - Alexandru



