



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	BAZGU MARIAN DOREL		
Adresă	Str. Ardealului, Bl. 3, Sc. D, Ap. 5, Slobozia, jud. Ialomița		
Telefoane	---	Mobil:	0729935618
E-mail	marianbazgu@gmail.com		
Naționalitate	Română		
Data nașterii	20.03.1973		
Sex	Masculin		

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional	SC Paza si Servicii Comunitare SRL (Administrator) Activitati de protectie si garda
--	--

Experiența profesională

Perioada	August 2022 – prezent
Funcția sau postul ocupat	<u>Administrator</u>
Activități și responsabilități principale	- Coordonarea și planificarea activităților a agentilor de securitate din cadrul firmei; - Asigurarea cunoașterii și aplicării prevederilor legale în activitățile desfășurate de întreg personalul; - Instruirea permanentă a personalului privind securitatea și sănătatea în muncă precum și în situații de urgență; - Instruirea lunară si anuală urmata de testare scrisa, a personalului din subordine, cu privire la cunoașterea și însușirea prevederilor legale în domeniu.
Numele și adresa angajatorului	SC PAZA SI SERVICII COMUNITARE SRL Slobozia
Tipul activității sau sectorul de activitate	Paza securitatea obiectivelor

Perioada	Din ianuarie 1995 până în decembrie 2020;																																							
Funcția sau postul ocupat	<u>Sef grupa – SAS in cadrul IPJ Ialomita;</u>																																							
Activități și responsabilități principale	- Coordonarea și planificarea întregii activități în cadrul grupei; - Asigurarea cunoașterii și aplicării prevederilor legale în activitățile desfășurate de întreg personalul; - Instruirea permanentă a personalului privind securitatea și sănătatea în muncă precum și în situații de urgență; - Instruirea lunară a personalului operativ din subordine, cu privire la cunoașterea și însușirea prevederilor legale în domeniul tacticilor politienesti si in domeniul deținerii folosirii și mănuiirii armamentului cu muniție letală, aflat în dotarea agenților SAS;																																							
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Judetean de Politie Ialomita;																																							
Tipul activității sau sectorul de activitate	Serviciul pentru Actiuni Speciale;																																							
Educație și formare																																								
Perioada (1987 - 1991)	Am urmat cursurile Liceului de Chimie Industriala Mihai Eminescu Slobozia;																																							
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de Bacalaureat;																																							
Perioada (2004- 2007)	Cursurile Universitatii Romane de Stiinte si Arte Gheorghe Cristea București;																																							
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	- Specializarea DREPT; - Diplomă de licență – Jurist;																																							
Aptitudini și competențe personale																																								
Limba maternă	Română																																							
Limba străină cunoscută	Engleza,																																							
Autoevaluare	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Înțelegere</th> <th colspan="4">Vorbire</th> <th colspan="2">Scriere</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascultare</th> <th colspan="2">Citire</th> <th colspan="2">Participare la conversație</th> <th colspan="2">Discurs oral</th> <th colspan="2">Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> <td>A1</td> <td>Utilizator elementar</td> </tr> </tbody> </table>										Înțelegere				Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
Înțelegere				Vorbire				Scriere																																
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																																
A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar																															

Competențe și abilități sociale	- Sunt receptiv la lucrurile noi, învăț repede și am o mare capacitate de adaptare; - Mă integrez și colaborez foarte bine în lucru cu echipa, îmi sprijin colegii în desfășurarea activităților, sunt comunicativ și ordonat. Manifest responsabilitate, seriozitate și punctualitate; - Comunicare interactivă la locul de muncă și dezvoltare profesională permanentă;
Competențe și aptitudini organizatorice	- Am coordonat activitatea grupei de luptatori SAS; - Am întocmit analize, sinteze, rapoarte, etc;
Competențe și aptitudini tehnice	- Am îndeplinit prin cumul, sarcini privind organizarea, planificarea, controlul și instruirea tehnico-tactică și de specialitate a personalului din subordine;
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	- Știu să folosesc calculatorul în programul Microsoft Office (Word™, Excel™), comunicare pe internet; - Știu să întocmesc și redactez documente de orice tip, rapoarte, evaluări, note, etc.;
Permis de conducere	Da, categoriile B;